**KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA PRACOWNIKA**

1. Imię i nazwisko….....................................................................................................................

2. Drugie imię……………………………………………………………………..…………….

3. Nazwisko rodowe

4. Obywatelstwo…………………………………………………………………………………

5. Adres zameldowania………………………………………………………………………………….…….

Adres zamieszkania………………………………………………………………………………………….

Adres do korespondencji………………………………………………………………………………….

6. Numer PESEL (a w przypadku jego braku – rodzaj i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość).....................................................................................................................................

7. Oddział NFZ

8. Imiona i nazwiska oraz daty urodzenia dzieci, a także dane osobowe innych członków najbliższej rodziny, w przypadku zamiaru korzystania ze szczególnych uprawnień przewidzianych w prawie pracy……………………....................................................................

…………………………………………………………………………………………………...…………………………………………………………………………………………………...

9. Inne dane osobowe pracownika niezbędne do korzystania ze szczególnych uprawnień przewidzianych prawem pracy……………………………………….......................................... ..............................................................................................................................................................................................................................................................................................................

10. Wykształcenie (jeżeli nie istniała podstawa do jego żądania od osoby ubiegającej się o zatrudnienie).……………………………………………………………………………………………………

(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)

.....................................................................................................................................................................................

(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł

zawodowy, tytuł naukowy)

11. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia (jeżeli nie istniała podstawa do jego żądania od osoby ubiegającej się o zatrudnienie):

......................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................................................................................................................................................

(okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców

oraz zajmowane stanowiska pracy)

12. Dodatkowe dane osobowe, jeżeli prawo lub obowiązek ich podania wynika z przepisów szczególnych………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

13. Osoba, którą należy zawiadomić w razie wypadku, jeżeli pracownik wyrazi zgodę na podanie danych osobowych takiej osoby

……………………………………………………………………………………………….......

(imię i nazwisko, dane kontaktowe)

................................................. …..……………….....……………

(miejscowość i data) (podpis pracownika)